

Manažerský řidičák – workshopy pro manažery a team leadry

Vedete lidi? Pak děláte jednu z nejkrásnějších a zároveň nejobtížnějších pozic ve firmě. V průběhu programu **Manažerský řidičák** se budeme postupně prakticky zabývat rolí manažera, schopnostmi a dovednostmi potřebnými pro práci s lidmi a vedením manažerských rozhovorů.

Cílem workshopů je:

1. pomoci účastníkům nastavit si svůj manažerský styl tak, aby měli výsledky a zároveň je práce těšila
2. sjednotit přístup k lidem v rámci společnosti
3. nabídnout jednoduché prakticky využitelné nástroje pro práci s lidmi.

Workshopy budou probíhat **interaktivně**, budou postaveny na **konkrétních zkušenostech** účastníků, které kouč vhodně doplní a propojí s již **ověřenými principy, technikami a modely**.

STRUČNÝ PŘEHLED jednotlivých workshopů (detailní přehled témat najdete dále):

Workshop I: CO MÁM JAKO MANAŽER DĚLAT? MÁM ROZBUŠKY ČI PILÍŘE?

- V první části naší manažerské série se budeme věnovat roli manažera, co se od něj očekává, jaké činnosti a v jakém poměru. Zjistíme, jak je to s kompetentností a kdo jsou pilíře a rozbušky. Také se podíváme, jak je to s motivací.

Workshop II: JAK TO VŠE NEVYMÝŠLET SÁM ANEB TÁHNOUT NEBO TLAČIT?

- Druhý workshop nás zavede do oblasti řízení výkonu, zaměříme se na rozdíl mezi strategickou a operativní prací manažera. Seznámíme se se dvěma přístupy k lidem – tlakem a tahem – a kdy je který užitečný. A na závěr vyzkoušíme rozhovor zaměřený na řešení, kdy chceme, aby byl pracovník co nejvíce samostatný.

Workshop III: A CO TEN „FEEDBACK“? A HODNOTÍCÍ MANAŽERSKÉ ROZHOVORY

- Třetí workshop zaměříme na jednu z nejdůležitějších dovedností manažera – a to dávat zpětnou vazbu. Navážeme tipy pro hodnotící manažerské rozhovory.

Workshop IV: MANAŽERSKÉ ROZHOVORY: JAK NA PROBLÉM ČI ŠPATNOU ZPRÁVU, PŘERÁMOVÁNÍ

- Závěrečný workshop budeme věnovat dalším druhům manažerských rozhovorů, konkrétně výběrovým pohovorům a rozhovorům o nedostatečném výkonu. Také budeme sdílet nejdůležitější zásady a tipy pro porady.

PRE-WORK A POST-WORK:

Pro prohloubení znalostí a dovedností získaných na workshopech budou součástí projektu i další aktivity v mezidobí mezi workshopy – „**pre-work**“ a „**post-work**“.

Budou zahrnovat domácí přípravu a maily účastníkům, max. 1-2 maily mezi jednotlivými workshopy. Chceme zařadit následující aktivity:

INNERGY, s.r.o.

Mgr. Pavla Pavlíková, PCC

GSM +420 606 527 688 e-mail: pavlapavlikova@innergy.cz www.innergy.cz

Koučovna: Pernerova 11/293, 186 00 Praha 8

Sídlo: Madridská 7/716, 101 00 Praha 10, IČ: 28475518, DIČ: CZ28475518

Zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 144336



- Inspirativní videa
- Články
- Tipy
- Připomenutí klíčových bodů z workshopů

INDIVIDUÁLNÍ KONZULTACE

- Workshopy mohou být doplněny **1 individuální konzultací** (1 hodina) pro každého účastníka
- V rámci individuálních konzultací budeme aplikovat poznatky z workshopů ještě více do konkrétní praxe každého z účastníků a tvořit tak jeho vlastní manažerský styl a způsob práce s lidmi. Účastníci budou mít možnost v rámci konzultací probrat situace, se kterými se setkávají při své práci manažera a řešit svoje vlastní témata, která z různých důvodů nebudou moci být probrána ve skupině.

Forma práce

Workshopy budou vedeny koučovským způsobem, kdy stavíme na zkušenostech účastníků, rozvíjíme, co funguje, a hledáme řešení pro oblasti, které nějakým způsobem drhnou.

Témata budeme rozpracovávat formou **případových studií, vyzkoušíme modely a koncepty**, které ukazují, jak fungují zákonitosti práce s lidmi, jak probíhá komunikace a jak lidé obvykle reagují. Do toho přináším ověřené principy a techniky, které účastníci mohou využít.

Pracujeme na konkrétních zkušenostech účastníků, takže si odnesou svoje postupy, např. zjistí, kdo jsou jejich pilíře a kdo rozbušky a připraví se na svoje rozhovory s kolegy.

Harmonogram workshopů – 9-17 (s pauzou na oběd, tedy 7 hodin aktivní práce).

PODROBNÝ PŘEHLED TÉMAT WORKSHOPŮ:

Workshop I: CO MÁM JAKO MANAŽER DĚLAT? MÁM ROZBUŠKY ČI PILÍŘE?

V první části naší manažerské série se budeme věnovat roli manažera, co se od něj očekává, jaké činnosti a v jakém poměru. Zjistíme, jak je to s kompetentností a kdo jsou pilíře a rozbušky. Také se podíváme, jak je to s motivací.

Obsah:

- **Management - definice a role**
= dosahování výsledků (pracovního výkonu, profesionálního lidského růstu, učení se, řešení problémů) prostřednictvím druhých lidí
- **Manažer x specialista – největší nástrahy přesunu**
 - ✓ Rozdíl v dovednostech, v práci s časem, v pracovních hodnotách
 - ✓ Teorie nedokončených tvarů a její aplikace v práci manažera
- **Profesiogram manažera** - Popis jednotlivých činností manažera
 - ✓ Čemu se manažer věnuje
 - ✓ Kolik procent času věnují účastníci jednotlivým činnostem
 - ✓ Kde je potřeba přidat, kde ubrat, kde to je akorát

INNERGY, s.r.o.

Mgr. Pavla Pavlíková, PCC

GSM +420 606 527 688 e-mail: pavlapavlikova@innergy.cz www.innergy.cz

Koučovna: Pernerova 11/293, 186 00 Praha 8

Sídlo: Madridská 7/716, 101 00 Praha 10, IČ: 28475518, DIČ: CZ28475518

Zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 144336



- **Kompetentnost**
 - ✓ Kdo je kompetentní?
 - ✓ V jakých oblastech kompetentnost podřízených sledují?
 - ✓ Rozbušky a pilíře - zařazení lidí dle UMÍ a CHCE do grafu – práce s nimi
- **Motivace**
 - ✓ Zabíjící motivace
 - ✓ Herzbergova teorie hygienických faktorů
 - ✓ Vnější a vnitřní motivace – lidé typu I a X – 3 pohony Daniela Pinka
 - ✓ Motivační mapy – 9 motivátorů pro práci

Workshop II: JAK TO VŠE NEVYMÝŠLET SÁM ANEB TÁHNOUT NEBO TLAČIT?

Druhý workshop nás zavede do oblasti řízení výkonu, zaměříme se na rozdíl mezi strategickou a operativní prací manažera. Seznámíme se se dvěma přístupy k lidem – tlakem a tahem – a kdy je který užitečný. A na závěr vyzkoušíme rozhovor zaměřený na řešení, kdy chceme, aby byl pracovník co nejvíce samostatný.

- **Tlak a tah – dva přístupy k lidem**
 - ✓ Reakce lidí na tlak a tah
 - ✓ Stupně tlaku, formy tahu
 - ✓ Kdy jsou jednotlivé přístupy a jejich typy užitečné
 - ✓ Komu, kdy a jak dát prostor
 - ✓ Postup dle kompetentnosti
 - ✓ Pozor na skrytý tlak
- **Manažerský rozhovor zaměřený na řešení**
 - ✓ Formulace zadání
 - ✓ Fáze rozhovoru
- **Práce s lidmi – řízení výkonu**
 - ✓ Strategická a operativní práce s lidmi
 - ✓ Každodenní práce
 - ✓ Pravidelné strategické rozhovory
 - ✓ Provázání s ročními hodnotícími rozhovory

Workshop III: A CO TEN „FEEDBACK“? A DALŠÍ MANAŽERSKÉ ROZHOVORY

Třetí workshop zaměříme na jednu z nejdůležitějších dovedností manažera – a to dávat zpětnou vazbu. Navážeme tipy pro hodnotící manažerské rozhovory.

- **Poskytování zpětné vazby na výkon**
 - ✓ Křivka výkonu – jeden z největších mýtů týkající se zpětné vazby
 - ✓ Přístup ke zpětné vazbě – nálepkování a tvarování
 - ✓ Co je kritika a jak působí na mysl – baterka myslí
 - ✓ Podpora a výzva v práci manažera
 - ✓ Zpětná vazba podporující a korektivní – zásady a techniky
 - ✓ Techniky: situace-dopad, dno, plus delta, odvážná zpětná vazba



INNERGY, s.r.o.

Mgr. Pavla Pavlíková, PCC

GSM +420 606 527 688 e-mail: pavlapavlikova@innergy.cz www.innergy.cz

Koučovna: Pernerova 11/293, 186 00 Praha 8

Sídlo: Madridská 7/716, 101 00 Praha 10, IČ: 28475518, DIČ: CZ28475518

Zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 144336

- **Hodnotící manažerský rozhovor**
 - ✓ Příprava hodnotícího rozhovoru
 - ✓ Struktura hodnotícího rozhovoru
 - ✓ Proč vedeme pracovníka k sebehodnocení

Workshop IV: MANAŽERSKÉ ROZHOVORY: JAK NA PROBLÉM ČI ŠPATNOU ZPRÁVU, PŘERÁMOVÁNÍ

Závěrečný workshop budeme věnovat dalším druhům manažerských rozhovorů, konkrétně výběrovým pohovorům a rozhovorům o nedostatečném výkonu. Také budeme sdílet nejdůležitější zásady a tipy pro porady.

- **Hodnotící rozhovor**
 - ✓ Důležité slůvko při řízení výkonu – „například“
- **Reakce na nepříjemnou zprávu - SARAH**
- **Jak na problém**
 - ✓ Tradiční a nový přístup
 - ✓ Zářivé okamžiky
 - ✓ Přerámování
- **Rozhovory o nedostatečném pracovním výkonu**
 - ✓ Příprava
 - ✓ Jaké okolnosti je třeba ošetřit
 - Mimo kontrolu pracovníka a manažera
 - Okolnosti, které pracovník a manažer mohli ovlivnit
 - ✓ Domluva dalších kroků
 - ✓ Propojení se zpětnou vazbou
- **Vybíráme pracovníky**
 - ✓ Zjišťování kompetencí – behaviorální otázky
- **Tipy pro porady**
 - ✓ Druhy porad (informační, řešitelská, rozhodovací)
 - ✓ Role na poradě a proč je rotovat



INNERGY, s.r.o.

Mgr. Pavla Pavlíková, PCC

GSM +420 606 527 688 e-mail: pavlapavlikova@innergy.cz www.innergy.cz

Koučovna: Pernerova 11/293, 186 00 Praha 8

Sídlo: Madridská 7/716, 101 00 Praha 10, IČ: 28475518, DIČ: CZ28475518

Zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 144336

KOUČ:

Inspirativní a motivační kouč zaměřující se na úspěšné zvládnutí manažerské role a využití principů a technik koučování v práci s lidmi, horolezkyň, facilitátorka.

Mám dvě lásky – koučování a horolezení. V obou provázím druhé cestou k vrcholu, ať už je to horolezecký výstup nebo úspěch v zaměstnání či v životě.

Věřím v to, že každý z nás je originál a má v sobě schopnost uspět. Jenom se někdy stane, že na to zapomeneme. Zde je moje poslání - objevovat s lidmi jejich zdroje, jejich vnitřní sílu. Aby mohli dosáhnout svého cíle, změnit to, co si přejí změnit, víc si věřit, nebo se jen víc radovat.

V koučování se zaměřuji především na firemní prostředí. Jsem Business Licensed Practitioner pro diagnostický nástroj Motivační mapy měřící a rozvíjející motivaci. Nejvíce pracuji s manažery na nastavení jejich vlastního **manažerského stylu** (projekty Manažerská triáda a Papa či Mama manažer v rámci Challenging coaching).

Neméně důležitou částí mé práce je i oblast motivace, kde využívám nástroj **Motivační mapy**, umožňující **motivaci měřit** a přinášející srozumitelný jazyk a inspiraci, jak s motivací pracovat. Zajímám se také o fungování naší mysli, zejména tím, jak ji trénovat, aby pracovala více v náš prospěch než neprospěch. Toto je téma projektu **Pozitivní inteligence – Sabotéři v naší hlavě**.



Pracuji s **manažery na všech úrovních řízení**, kdy nastavujeme roli a činnosti manažera potřebné pro jeho úroveň (jiné je pro TOP a jiné pro střední management), hledáme, co manažerovi v práci s lidmi funguje a jak to podpořit a zaměřujeme se na rizika jeho stylu a co s nimi. Do toho přináším **osvědčené modely a koncepty z praxe**, jak funguje komunikace a systemický přístup.

Práci s lidmi a rozvoji lidí se věnuji od roku 1997: od 2006 působím jako externí kouč a konzultant (ve společnostech INNERGY, s.r.o., Delta training, s.r.o., dříve též Extima, s.r.o.). V letech 1998-2005 jsem se věnovala personalistice v AstraZeneca Czech Republic, s.r.o. (HR Manager) a v letech 1997-1998 jsem pracovala jako Projekt Manager v Institutu certifikovaného vzdělávání, s.r.o.

Jsem aktivní členkou ICF ČR, kde jsem v letech 2014-2016 působila v radě ICF jako Viceprezidentka pro akreditace.

Profil na LinkedIn <https://www.linkedin.com/in/pavlapavlikova/>



INNERGY, s.r.o.

Mgr. Pavla Pavlíková, PCC

GSM +420 606 527 688 e-mail: pavlapavlikova@innergy.cz www.innergy.cz

Koučovna: Pernerova 11/293, 186 00 Praha 8

Sídlo: Madridská 7/716, 101 00 Praha 10, IČ: 28475518, DIČ: CZ28475518

Zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 144336